

Metodické odporúčanie

k obsahu a organizácii výchovno-
vzdelávacieho procesu v základných
školách

Platné od 19. 4. 2021

METODICKÉ ODPORÚČANIE K OBSAHU A ORGANIZÁCIÍ VÝCHOVNO-VZDELÁVACIEHO PROCESU V ZÁKLADNÝCH ŠKOLÁCH

Platné od 19. 4. 2021

Obsah

1. VŠEOBECNÉ PRINCÍPY	2
2. OBSAH A FORMY VZDELÁVANIA ŽIAKOV	2
2.1. PREZENČNÉ VZDELÁVANIE ŽIAKOV 0. – 4. ROČNÍKA ZŠ	2
2.2. PRÍPRAVA NA MOŽNÝ PRECHOD NA DIŠTANČNÉ VZDELÁVANIE PRE ŽIAKOV 0. – 4. ROČNÍKA	3
2.3. DIŠTANČNÉ VZDELÁVANIE ŽIAKOV 0. – 4. ROČNÍKA ZŠ	4
2.4. FORMY VZDELÁVANIA ŽIAKOV 5. – 9. ROČNÍKA	4
2.5. NÁVRAT ŽIAKOV DO ŠKÔL PO DIŠTANČNOM VZDELÁVANÍ	5
2.6. OBSAH VZDELÁVANIA	6
2.6.1. Vymedzenie vzdelávacích obsahov	6
2.6.2. Práca s učivom	7
2.6.3. Rozvrh pre dištančnú formu vzdelávania	7
2.6.4. Rozvrh pre dištančnú formu vzdelávania pre školy s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny	8
2.6.5. Rozvrh pre kombinovanú formu vzdelávania	8
2.7. HODNOTENIE ŽIAKOV	10
2.7.1. Priebežné a záverečné hodnotenie žiakov	10
2.7.2. Zásady hodnotenia v dištančnom vzdelávaní	10
2.7.3. Získavanie podkladov na hodnotenie počas dištančného vzdelávania	11
2.7.4. Pedagogická rada	11
3. ORGANIZÁCIA VZDELÁVANIA PRE ŽIAKOV, KTORÍ SA NEVEDIA ZAPOJIŤ DO DIŠTANČNÉHO VZDELÁVANIA	12
4. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE VÝUČBY	13
5. ODBORNÁ, METODICKÁ A TECHNICKÁ PODPORA	14
Príloha 1 – PRÍKLADY ROZVRHOV PRE DIŠTANČNÉ VZDELÁVANIE	15
Príloha 2 – PRÍKLADY ROZVRHOV PRE KOMBINOVANÉ VZDELÁVANIE	16

1. VŠEOBECNÉ PRINCÍPY

- V školskom roku 2020/2021 sa uplatňujú diferencované pravidlá na zabezpečenie vyučovania počas pandemického obdobia. Pravidlá sú zhrnuté v **manuáli pre základné školy a školské zariadenia** (tzv. semafor), ktorý vydalo a pravidelne aktualizuje Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR (ďalej MŠVVaŠ SR).
- Zároveň sa prevádzka základných škôl riadi podľa aktuálnych **rozhodnutí ministra školstva, vedy, výskumu a športu**, ktoré nadväzujú na uznesenia vlády SR a na vyhlášky Úradu verejného zdravotníctva SR.
- Pravidlá pre zabezpečovanie prezenčnej a dištančnej formy vzdelávania, **platné od 19. apríla 2021** sú zhrnuté v manuáli **Návrat do škôl 2021**, ktorý vydalo MŠVVaŠ SR.
- Od **26. apríla 2021** sa prevádzka škôl riadi pravidlami zadanými v **COVID AUTOMATE**, vydanom Ministerstvom zdravotníctva SR. Školy a školské zariadenia bez ohľadu na fázu varovania na národnej úrovni postupujú **podľa regionálneho Covid automatu**.
- V prípade, že dôjde k úprave záväzných rozhodnutí či uznesení, **budú aktualizované aj tieto metodické odporúčania**. O tejto skutočnosti budú školy informované aj prostredníctvom portálu **Učíme na dialku**, prevádzkovanom Štátnym pedagogickým ústavom.
- Pri zabezpečovaní rôznych foriem vzdelávania pre žiakov základných škôl sa pri rešpektovaní stanovených epidemiologických opatrení za prioritu považuje:

- zabezpečiť **právo na vzdelanie a vzdelávacie príležitosti v maximálnej možnej miere pre všetkých žiakov**, vrátane tých, ktorí nemajú podmienky na dištančné vzdelávanie s využitím digitálnych technológií;
- zabezpečiť **individualizovanú podporu pre žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)** v prezenčnej alebo dištančnej forme vzdelávania.

2. OBSAH A FORMY VZDELÁVANIA ŽIAKOV

2.1. PREZENČNÉ VZDELÁVANIE ŽIAKOV 0. – 4. ROČNÍKA ZŠ

- V prípade prezenčnej výučby žiakov sa odporúča rozvrh a personálne zabezpečenie upraviť tak, aby sa v triedach 0. – 4. ročníka nestriedali vyučujúci a vyučovali prednostne učitelia s kvalifikáciou pre 1. stupeň ZŠ.
- Výučba sa realizuje podľa školského vzdelávacieho programu s úpravami vyplývajúcimi z **Manuálu pre základné školy** a školské zariadenia (t. j. telesná a športová výchova sa za priaznivých klimatických podmienok realizuje v exteriéri, hudobná výchova sa vyučuje bez naplňovania cieľov v oblasti hlasových činností atď.). V prípade vyučovacích hodín zabezpečovaných inými ako triednymi učiteľmi na 1. stupni ZŠ sa odporúča postupovať tak, ako v prípade odborného zastupovania, tzn. spracovaním a poskytnutím učebných materiálov alebo prípravy na vyučovanie učiteľom príslušného vyučovacieho predmetu triednemu učiteľovi.
- Odporúča sa zachovávať všetky didaktické princípy a zásady, metodické odporúčania a postupy platné pre primárne vzdelávanie, pričom je dôležité:
 - Zabezpečiť **individuálnu podporu (doučovanie) žiakom**, ktorí počas mimoriadneho prerušenia vyučovania v školskom roku 2019/2020 a počas dištančného vzdelávania v školskom roku 2020/2021 nemali zabezpečený prístup k online vyučovaniu, a postupne vyrovnáť nimi osvojené učivo s ostatnými žiakmi v triede. Doučovanie je možné zabezpečiť prostredníctvom zapojenia študentov učiteľských programov vysokých škôl (bližšie informácie sú uvedené v časti 5. Odborná, metodická a technická podpora) alebo prostredníctvom rozvojového projektu Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR **Spolu múdrejši**.

- Upraviť tematické výchovno-vzdelávacie plány alebo iné typy ročných plánov, prípadne učebné osnovy (**redukovať ciele a obsah vzdelávania**) v spolupráci s ostatnými učiteľmi 1. stupňa aj 2. stupňa tak, aby odrážali podmienky dištančného vyučovania v školskom roku 2020/2021. Je potrebné brať do úvahy, že pre žiakov 0.– 4. ročníka je online vzdelávanie náročné na osvojovanie nového učiva a rodičia nie sú kvalifikovanou náhradou učiteľa pri osvojovaní nového učiva. Pri úpravách cieľov a obsahu vzdelávania sa môžu učitelia inšpirovať **metodickým materiálom a webinármi** k úprave cieľov a obsahu vzdelávania.
- d. Pre žiakov, ktorí sa nezúčastňujú prezenčného vyučovania, je potrebné zabezpečiť zadávanie úloh tak, ako je to obvyklé pri chorobe dieťaťa.

2.2. PRÍPRAVA NA MOŽNÝ PRECHOD NA DIŠTANČNÉ VZDELÁVANIE PRE ŽIAKOV 0. – 4. ROČNÍKA

Riaditeľ školy:

- a. pri príprave na možný opätovný prechod na dištančné vzdelávanie postupuje podľa námetov uvedených v **kontrolnom liste pre riaditeľov škôl**;
- b. v spolupráci s učiteľmi rozhodne o **platforme**, ktorá bude využívaná na dištančné vzdelávanie;
- c. v spolupráci s učiteľmi identifikuje žiakov, ktorí nemajú vytvorené podmienky na dištančné vzdelávanie s využitím digitálnych technológií;
- d. v spolupráci s učiteľmi a školským špeciálnym pedagógom identifikuje žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami, ktorí budú potrebovať individuálnu podporu v prípade prechodu na dištančné vzdelávanie.

Triedny učiteľ:

- a. v spolupráci so zákonnými zástupcami žiakov overí možnosti vzdelávania pomocou digitálnych technológií (počet školopovinných súrodencov, dostupnosť zariadení pre výučbu – tablet, notebook, počítač a pod., digitálne zručnosti zákonných zástupcov alebo osôb, ktoré budú s deťmi v čase online vzdelávania);
- b. oboznámi zákonných zástupcov s online **platformou**, cez ktorú bude v prípade prechodu na dištančné vzdelávanie so žiakmi a rodičmi komunikovať;
- c. v spolupráci so zákonnými zástupcami žiakov dohodne pre žiakov bez prístupu k vzdelávaniu pomocou digitálnych technológií systém preberania a odovzdávania zadaní pre žiakov, systém telefonickej komunikácie so žiakom;
- d. postupne oboznamuje v rámci bežného vyučovania žiakov s online **platformou** na komunikáciu a učebnými zdrojmi na učenie sa a precvičovanie učiva, ktoré plánujú v čase dištančného vzdelávania využívať;
- e. v spolupráci so školským špeciálnym pedagógom pripraví súbor kompenzačných pomôcok, špeciálnych učebníc a špeciálnych učebných pomôcok, ktoré boli odporúčané poradenským zariadením alebo školským špeciálnym pedagógom pre deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a ktoré žiak bežne využíva;
- f. pre predmety hlavných vzdelávacích oblastí pripraví portfólio učebných zdrojov pre žiakov pre prípad prechodu na dištančné vzdelávanie (odporúča sa spolupráca učiteľov v rámci školy);
- g. učebné zdroje pripraví len k tematickým celkom podľa redukovaného obsahu vzdelávania (viď časť 2.6.2. Práca s učivom);

- h. identifikuje vhodné **online učebné zdroje** pre rozmanité skupiny žiakov k jednotlivým témam;
- i. pripraví písomné zadania k tematickým celkom podľa redukovaného obsahu vzdelávania pre žiakov bez prístupu k online učebným zdrojom a bez prístupu k digitálnym technológiám

2.3. DIŠTANČNÉ VZDELÁVANIE ŽIAKOV 0. - 4. ROČNÍKA ZŠ

- a. V závislosti od epidemiologickej situácie na školskej úrovni¹ prípadne v závislosti od rozhodnutia miestne príslušného RÚVZ sa môže vzdelávanie žiakov 1. stupňa realizovať aj dištančnou formou.
- b. Pri tvorbe rozvrhu pre dištančné vzdelávanie online formou sa škola riadi indikatívnou záťažou žiakov, pričom sa odporúča v rámci jedného dňa kombinovať dve hlavné vzdelávacie oblasti s každodenným zastúpením vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia (viac v časti 2.6. Obsah vzdelávania).
- c. V prípade žiakov, ktorí sa nevedia zapojiť do dištančného vzdelávania online formou, zabezpečí škola systém odovzdávania a doručovania zadaní a pravidelnú telefonickú komunikáciu so žiakom (viac v časti 3. Organizácia vzdelávania pre žiakov, ktorí sa nevedia zapojiť do dištančného vzdelávania).

2.4. FORMY VZDELÁVANIA ŽIAKOV 5. – 9. ROČNÍKA

- a. V termíne **od 19. do 25. apríla 2021** sa vzdelávanie žiakov 2. stupňa základných škôl realizuje **kombinovanou formou** nasledovne:

8. a 9. ročník	Prezenčná forma vzdelávania (s výnimkou škôl v okresoch so IV. stupňom varovania podľa regionálneho Covid automatu)
5. – 7. ročník	Dištančná forma vzdelávania a súčasné prezenčné vzdelávanie v malých skupinách (5+1) pre žiakov bez možnosti vzdelávať sa dištančne (viac v časti 3.)

- b. **Od 26. apríla 2021** sa formy vzdelávania žiakov 2. stupňa základných škôl určujú v závislosti od vývoja epidemiologickej situácie **na regionálnej úrovni podľa COVID-automatu** nasledovne:

IV. stupeň varovania	Dištančná forma vzdelávania a súčasné prezenčné vzdelávanie v malých skupinách (5+1) pre žiakov bez možnosti vzdelávať sa dištančne (viac v časti 3.)
III. stupeň varovania	Kombinovaná forma vzdelávania: <ul style="list-style-type: none">• dištančné vzdelávanie žiakov 5. – 7. ročníka• prezenčné vzdelávanie žiakov 8. – 9. ročníka a vzdelávanie v malých skupinách pre žiakov 5.– 7. ročníka bez možnosti vzdelávať sa dištančne
II. a nižší stupeň varovania	Prezenčná forma vzdelávania

- c. V závislosti od epidemiologickej situácie na školskej úrovni¹ prípadne v závislosti od rozhodnutia miestne príslušného RÚVZ sa môže vzdelávanie všetkých žiakov 2. stupňa realizovať aj výhradne dištančnou formou (a to bez ohľadu na aktuálne platný stupeň varovania na regionálnej úrovni).

¹ Na školskej úrovni sa rozhodovanie o forme vzdelávania riadi tzv. školským semaforom - **manuálom pre základné školy a školské zariadenia**.

- d. Pre žiakov, ktorí sa nezúčastňujú prezenčného vyučovania, je potrebné zabezpečiť zadávanie úloh tak, ako je to obvyklé pri chorobe dieťaťa.

2.5. NÁVRAT ŽIAKOV DO ŠKÔL PO DIŠTANČNOM VZDELÁVANÍ

- a. Pri návrate tých žiakov do škôl, ktorí sa vzdelávali **dlhšie obdobie dištančne** (teda najmä žiaci druhého stupňa ZŠ), je potrebné postupovať podľa metodického usmernenia MŠVVaŠ SR **Návrat žiakov do škôl (pedagogická oblasť)** a vytvoriť si **plán adaptačného obdobia**, ktoré trvá **minimálne 3 týždne**. Súčasťou plánu by malo byť vytvorenie pravidiel a postupov počas adaptačného obdobia, ktoré zahŕňajú napríklad úpravu školského rozvrhu a dôraz na socializáciu žiakov v priebehu prvého týždňa, **nerealizovanie ústneho skúšania počas prvých dvoch týždňov** a **testov či písomiek v období prvých troch týždňov** po návrate žiakov do škôl, pravidelné triednické hodiny, zavádzanie pohybových aktivít vo vonkajšom prostredí atď.
- b. Pri podpore opätovnej adaptácie žiakov na podmienky štandardného školského vyučovania sa odporúča tiež využiť metodický materiál **Ako podporiť návrat žiakov do škôl**, ktorý obsahuje námety na aktivity, zamerané nielen na obnovenie študijných rutín a návykov, ale najmä na prinavrátenie emocionálneho a sociálneho bezpečia, podporu sociálnych vzťahov a duševného zdravia žiakov. Obsahuje tiež prehľad varovných signálov u žiakov, ktoré naznačujú potrebu zvýšenej pozornosti a postupy ako pristupovať ku žiakom, ktorí zažívajú traumy z dôvodu úmrtia blízkeho človeka.
- c. Z hľadiska **obsahu vzdelávania** sa odporúča:
- Vo vzájomnej súčinnosti učiteľov školy identifikovať kľúčové ciele a obsah vzdelávania v predmetoch z tzv. hlavných vzdelávacích oblastí. Možnosti úprav v školských vzdelávacích programoch sú zhrnuté **v metodickom materiáli k úpravám obsahu vzdelávania** a vo **webinároch** k možnostiam úpravy obsahu vzdelávania.
 - Neorientovať sa na dobiehanie učiva v učebnici, ale sústrediť pozornosť na ciele, ktoré učitelia identifikujú ako kľúčové v jednotlivých predmetoch.
 - Po návrate žiakov do škôl venovať pozornosť zisťovaniu kvality osvojených vedomostí a zručností žiakov. Výsledky je potrebné využiť ako zdroj pre úpravy cieľov obsahu vzdelávania na obdobie do konca školského roka, nie ako zdroj hodnotenia žiakov.
- d. Po **každom (aj kratšom) období** realizácie výučby žiakov základnej školy dištančnou formou a ich nástupe na prezenčné vyučovanie sa ďalej odporúča:
- zistiť reálny priebeh dištančného vzdelávania u jednotlivých žiakov;
 - poskytnúť spätnú väzbu na vypracované zadania z dištančného vzdelávania;
 - venovať pozornosť precvičeniu učiva preberaného počas dištančného vzdelávania;
 - neodporúča sa realizovať preverovanie vedomostí a zručností žiakov základnej školy písomným a ústnym preskúšaním **minimálne 2 týždne** po nástupe na prezenčné vzdelávanie;
 - venovať pozornosť podpore opätovnej adaptácie na školské prostredie a socializácii žiakov v školských kolektívoch;
 - v záujme podpory vzťahov v triedach vytvárať priestor na spoluprácu vo dvojiciach alebo v malých skupinách pri učení sa a ponechať tak žiakom priestor na diskusie a zdieľanie skúseností;
 - v prípade identifikovania problémov s jednotlivcami alebo skupinami pri opätovnej adaptácii na školské prostredie, príp. pri identifikovaní problémov v správaní, zmenách v prejavocho žiaka sa odporúča spolupráca so školským psychológom, ak v škole pôsobí.

2.6. OBSAH VZDELÁVANIA

2.6.1. Vymedzenie vzdelávacích obsahov

a. Pre **dištančnú a kombinovanú formu** výučby sa obsah vzdelávania vymedzuje tak, že sa určujú:

Hlavné vzdelávacie oblasti, ktorými sú:

- Jazyk a komunikácia
- Matematika a práca s informáciami
- Človek a spoločnosť
- Človek a príroda

Komplementárne vzdelávacie oblasti, ktorými sú:

- Človek a hodnoty
- Človek a svet práce
- Umenie a kultúra
- Zdravie a pohyb

b. Hlavné a komplementárne vzdelávacie oblasti sú vyjadrené prostredníctvom vyučovacích predmetov obšiahnutých v rámcových učebných plánoch pre základné školy.

c. Vymedzenie vzdelávacích oblastí na hlavné a komplementárne **nevypovedá o hodnote predmetov** v rámci všeobecného vzdelávania. Rozdelenie zohľadňuje povahu predmetov a možnosti organizácie vzdelávania v špecifických podmienkach dištančného a kombinovaného vzdelávania.

d. **Hlavné vzdelávacie oblasti** sa plánujú ako vzdelávacie aktivity, na ktoré sa vzťahuje odporúčané časové vymedzenie indikatívnej záťaže v rámci dištančného vzdelávania žiakov uvedené v bode 2.6.3. Rozvrh pre dištančnú formu vzdelávania.

e. V rámci dištančného vzdelávania sa obsah **komplementárnych vzdelávacích oblastí** odporúča využívať ako doplnkové aktivity nad rámec indikatívneho času vzdelávacej záťaže, prípadne sa môže integrovať do obsahu hlavných vzdelávacích oblastí (napríklad témy z oblasti Človek a svet práce sa môžu integrovať s témami z oblasti Človek a príroda, témy zo vzdelávacej oblasti Človek a hodnoty sa integrujú s témami vo vzdelávacej oblasti Človek a spoločnosť).

f. Vyučovacie predmety, ktoré sú v základnej škole vyučované v rámci disponibilných hodín, sa do vzdelávacích aktivít počas dištančného vzdelávania zaraďujú podľa zváženia základnej školy.

g. V záujme vyrovnania rozdielov medzi žiakmi, precvičenia učiva preberaného počas dištančného vzdelávania alebo prebratia nového učiva tak, aby sa zmiernili dopady dištančného vzdelávania, je možné na prechodné obdobie maximálne 1 mesiaca po obnovení vyučovania posilniť výučbu v hlavných vzdelávacích oblastiach na úkor komplementárnych vzdelávacích oblastí. Navýšenie hodín hlavných vzdelávacích oblastí by malo byť zamerané na osvojenie nového učiva nevyhnutného pre ďalšie vzdelávanie žiakov.

h. O vyučovaní druhého cudzieho jazyka v dištančnej forme rozhodne základná škola.

i. Úprava organizácie, obsahu, hodnotenia, foriem a metód vzdelávania žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami musí byť v súlade s **individuálnym vzdelávacím programom žiaka**.

2.6.2. Práca s učivom

- a. Redukcia učiva je v školskom roku 2020/2021 nevyhnutná, pričom jej miera závisí od dĺžky obdobia dištančného vzdelávania a miery kontaktu učiteľov so žiakmi či už formou online vyučovania alebo prezenčne. Prístupy k úprave cieľov a obsahu vzdelávania sú spracované v **metodickom materiáli** a v rámci webinárov dostupných na stránke **Učíme na diaľku**.
- b. Na **1. stupni ZŠ** je možné pri redukcii učiva postupovať podľa upravených vzdelávacích štandardov, ktoré tvoria prílohy **Dodatku č. 7 k štátnemu vzdelávaciemu programu pre základné školy** s platnosťou od 1. 9. 2020.
- c. Na **2. stupni ZŠ** je **nevyhnutné redukovať učivo vo väčšom rozsahu**. Dôvodom je znížený rozsah kontaktných hodín výučby v jednotlivých predmetoch, čo sa musí odraziť aj na úprave obsahu vzdelávania. Pri úprave obsahu vzdelávania sa v hlavných vzdelávacích oblastiach odporúča postupovať podľa upravených cieľov a obsahu vzdelávacích oblastí a vyučovacích predmetov, ktoré tvoria **Prílohu č. 2 Dodatku č. 8 k štátnym vzdelávacím programom pre základné školy**. V tomto dokumente sa vzdelávacie ciele stanovujú podľa väčších celkov (vzdelávacích cyklov), čím sa redukuje aj stanovený vzdelávací obsah. Zároveň môžu školy postupovať tak, že využijú medzipredmetové prepojenie a duplicitný obsah budú vyučovať len v jednom z predmetov, v ktorých bola duplicita obsahu a/alebo cieľov identifikovaná. Viac o možnostiach medzipredmetových prepojení je možné nájsť v **metodických materiáloch k úprave obsahu vzdelávania** a vo **webinároch pre jednotlivé vzdelávacie oblasti**.
- d. Prílohu č. 2 Dodatku č. 8 k štátnym vzdelávacím programom je možné vnímať ako **podporný metodický materiál** indikujúci jadro cieľov a obsahu vzdelávacích oblastí pre jednotlivé skupiny ročníkov (cykly). Obsah vzdelávania spracovaný v Dodatku č. 8 k ŠVP teda naznačuje kľúčové učivo, ktoré je potrebné pre ďalšie učenie sa žiaka.
- e. Pri úpravách učiva sa odporúča vychádzať z upravených rozvrhov pre dištančné vzdelávanie v závislosti od indikatívnej záťaže žiakov v jednotlivých ročníkoch. Tieto rozvrhy upravujú týždennú dotáciu predmetov a teda modifikácia učiva je nevyhnutnou a oprávnenou súčasťou úpravy vlastných plánov a mala by odzrkadľovať rozsah kontaktnej výučby (prezenčnej alebo formou video-konferenčných hovorov) v príslušnom predmete.
- f. Na základe poznania upravených cieľov a obsahu vzdelávania sa odporúča redukovať učivo vo svojich vlastných plánoch a sústrediť sa na podstatné témy. Žiaduce je tiež spojiť sa s učiteľmi nadväzujúcich predmetov, dohodnúť si stratégiu redukcie a presunu obsahu vzdelávania medzi ročníkmi.

2.6.3. Rozvrh pre dištančnú formu vzdelávania

- a. Rozsah výučby sa stanovuje na základe **indikatívnej týždennej záťaže žiakov** počas dištančného vzdelávania.
- b. Indikatívna záťaž žiakov počas dištančného vzdelávania v sebe zahŕňa **všetky povinné vzdelávacie aktivity žiakov** (čas, strávený online vyučovaním, resp. inou formou vyučovania; čas, potrebný na vypracovanie úloh, ktoré sú zadávané či distribuované žiakom počas online vyučovania, telefonicky, e-mailom alebo v papierovej forme; čas, strávený samoštúdiom).
- c. V jednotlivých ročníkoch základnej školy sa dištančné vzdelávanie pre všetky hlavné vzdelávacie oblasti odporúča plánovať tak, aby bol dodržaný tento rozpis indikatívnej týždennej záťaže žiakov:

Ročník	Indikatívna záťaž
1.- 3.	10 h/týždenne
4. - 5.	12 h/týždenne
6. - 9.	15 h/týždenne

- d. Do indikavnej záťaže nie je započítaný čas, ktorý žiaci venujú aktivitám vymedzeným v rámci komplementárnych vzdelávacích oblastí. Komplementárne vzdelávacie aktivity sú plánované tak, aby pre žiakov neboli záťažou.
- e. Pre 1. – 4. ročník sa odporúča v rámci jedného dňa kombinovať dve hlavné vzdelávacie oblasti, pričom vzdelávacia oblasť Jazyk a komunikácia (resp. aktivity na podporu čítania s porozumením) by mala mať každodenné zastúpenie.
- f. V 5. – 9. ročníku sa odporúča pre každý deň v týždni určiť samostatne aspoň jednu z hlavných vzdelávacích oblastí alebo kombinovať dve vzdelávacie oblasti.
- g. Odporúča sa, aby učitelia, školskí špeciálni pedagógovia aj školskí psychológovia a ďalší odborní zamestnanci dali k dispozícii zákonným zástupcom žiaka a žiakom čas, v ktorých budú dostupní online na individuálne telefonické konzultácie alebo videokonzultácie (v odporúčanom rozsahu 60 minút denne).
- h. U žiakov s poruchou autistického spektra, narušenou komunikačnou schopnosťou, v prípade ktorých im špecifiká v oblasti komunikácie zabraňujú zúčastňovať sa plnohodnotne na dištančnom vzdelávaní prostredníctvom digitálnych technológií, škola môže umožniť žiakovi iný spôsob participácie na dištančnom vzdelávaní (napr. telefonický kontakt s učiteľom, vyplňanie písomných zadaní a pod.).

2.6.4. Rozvrh pre dištančnú formu vzdelávania pre školy s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny

- a. Vzhľadom na vyšší počet určenej týždennej hodinovej dotácie výučby pre žiakov v školách s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny sa dištančné vzdelávanie pre všetky hlavné vzdelávacie oblasti odporúča plánovať tak, aby bol dodržaný tento rozpis indikavnej týždennej záťaže žiakov:

Ročník	Indikatívna záťaž
1. – 2.	12 h/týždenne
3. – 4.	14 h/týždenne
5.	15 h/týždenne
6.	17 h/týždenne
7. – 8.	18 h/týždenne
9.	20 h/týždenne

- b. Navýšená hodinová dotácia sa týka vzdelávacej oblasti Jazyk a komunikácia, ktorá zahŕňa dva vyučovacie predmety: vyučovanie štátneho jazyka a jazyka národnostnej menšiny.

2.6.5. Rozvrh pre kombinovanú formu vzdelávania

- a. **Kombinovaná forma vzdelávania** sa realizuje od 26. apríla v základných školách, nacádzajúcich sa **v okresoch s III. stupňom varovania** podľa **regionálneho COVID automatu** nasledovne:
 - dištančné vzdelávanie žiakov 5. – 7. ročníka
 - prezenčné vzdelávanie žiakov 8. a 9. ročníka a vzdelávanie v malých skupinách pre žiakov 5. – 7. ročníka, ktorí sa nevedia zapojiť do dištančného vzdelávania.
- b. Je vhodné **vopred si pripraviť rozvrh pre kombinovanú formu vzdelávania**. Prezenčné vzdelávanie žiakov v 8. a 9. ročníku základnej školy je možné realizovať **podľa upraveného rozvrhu hodín** podľa podmienok školy v **minimálnom rozsahu 20 vyučovacích hodín týždenne** pre školy s vyučovacím jazykom slovenským a **23 hodín týždenne** pre školy s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny.

- c. Ak to personálne podmienky školy umožňujú, pri úprave rozvrhu pre žiakov 8. a 9. ročníka sa odporúča zmeniť hodinovú dotáciu nasledovne:

Základné školy s vyučovacím jazykom slovenským

Vzdelávacia oblasť / podoblasť	Minimálny rozsah hodín týždenne
Jazyk a komunikácia – SJL	5 hodín
Jazyk a komunikácia – CJ	2 hodiny
Matematika	4 hodiny
Informatika	1 hodina
Človek a príroda	2 hodiny
Človek a spoločnosť	2 hodiny
Umenie a kultúra, Človek a hodnoty, Človek a svet práce	2 hodiny
Zdravie a pohyb	2 hodiny

Základné školy s vyučovacím jazykom národnostnej menšiny

Vzdelávacia oblasť / podoblasť	Minimálny rozsah hodín týždenne
Jazyk a komunikácia – SJSL+ JNM	8 hodín
Jazyk a komunikácia – CJ	2 hodiny
Matematika	4 hodiny
Informatika	1 hodina
Človek a príroda	2 hodiny
Človek a spoločnosť	2 hodiny
Umenie a kultúra, Človek a hodnoty, Človek a svet práce	2 hodiny
Zdravie a pohyb	2 hodiny

d. Disponibilné hodiny môže škola zaradiť do upraveného rozvrhu podľa vlastných personálnych a priestorových kapacít.

e. V prípade, ak učitelia zabezpečujú súčasne online vyučovanie a prezenčné vyučovanie pre žiakov v malých skupinách alebo v 8. a 9. ročníku, je potrebné im zabezpečiť stabilné a kvalitné pripojenie na internet a vybavenie v priestoroch školy. Ak to nie je možné, odporúča sa upraviť rozvrh upraviť tak, aby sa im striedali dni, keď učia prezenčne a keď učia dištančne.

f. Pre zabezpečenie kombinovanej výučby je možné realizovať zastupovanie medzi učiteľmi, optimálne v rámci predmetov z rovnakých alebo príbuzných vzdelávacích oblastí.

g. Počas kombinovanej výučby je možné spojiť žiakov 5. – 7. ročníka, vzdelávajúcich sa v malých skupinách alebo formou online vyučovania, do dočasných skupín. Skupiny môžu byť tvorené žiakmi z viacerých tried jedného ročníka alebo naprieč ročníkmi tak, aby sa zabezpečila efektívnosť dosahovania cieľov vzdelávania a súčasne sa optimalizovalo využívanie personálnych zdrojov. Počas celého obdobia kombinovanej výučby by mali skupiny ostať stabilné.

2.7. HODNOTENIE ŽIAKOV

2.7.1. Priebežné a záverečné hodnotenie žiakov

Hodnotenie žiakov sa riadi **Usmernením k priebežnému hodnoteniu a celkovému prospachu žiakov základných škôl v školskom roku 2020/2021 počas mimoriadnej situácie a núdzového stavu vyhlásenom v súvislosti s ochorením COVID-19** (ďalej „Usmernenie k hodnoteniu žiakov ZŠ“), ktoré vydalo MŠVVaŠ SR. Podľa Usmernenia k hodnoteniu žiakov ZŠ platí:

- a. V 1. ročníku ZŠ sa počas mimoriadnej situácie a núdzového stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 priebežné aj záverečné hodnotenie realizuje slovným hodnotením.
- b. Vo všetkých ročníkoch základnej školy sa môže realizovať záverečné hodnotenie:
 - klasifikáciou,
 - formou slovného hodnotenia,
 - kombináciou klasifikácie a slovného hodnotenia buď v rámci rôznych vyučovacích predmetov alebo v rámci toho istého predmetu.
- c. Je zrušená možnosť hodnotenia prospechu žiaka základnej školy v jednotlivých vyučovacích predmetoch na vysvedčení slovne stupňami (dosiahol veľmi dobré výsledky, dobré výsledky, uspokojivé výsledky, neuspokojivé výsledky).
- d. Vo vyučovacích predmetoch z komplementárnych vyučovacích oblastí alebo vo vyučovacích predmetoch, v ktorých bolo školské vyučovanie obmedzené, môže pedagogická rada na zasadnutí rozhodnúť o nehodnotení vyučovacieho predmetu a následne upraviť kritériá hodnotenia vyučovacích predmetov základnej školy.
- e. Ak je žiak v niektorom vyučovacom predmete podľa školského vzdelávacieho programu nehodnotený, na vysvedčení a v katalógovom liste sa uvádza namiesto klasifikačného stupňa slovo absolvoval/neabsolvoval:
 - absolvoval, ak sa žiak aktívne zúčastňoval na vyučovacom procese daného predmetu alebo ak bol žiak prítomný na vyučovacej hodine, aj keď zo závažných objektívnych dôvodov nepracoval,
 - neabsolvoval, ak žiak zo závažných dôvodov nemohol vykonávať požadované intelektuálne a motorické činnosti, a preto sa na vyučovacom predmete ospravedlnene nezúčastňoval; ak žiak na vyučovacej hodine nepracoval, nevie uplatniť svoje vedomosti a zručnosti ani na podnet učiteľa, celkové hodnotenie takého žiaka je neprospel.
- f. Počas mimoriadnej situácie, resp. v núdzovom stave vyhlásenom v súvislosti s ochorením COVID-19 je hodnotenie „neabsolvoval“, ktorého dôsledkom je celkové hodnotenie „neprospel“, vhodné využívať **len v nevyhnutných prípadoch** vyjadrenia neplnenia cieľov vyučovacieho predmetu zo subjektívnych dôvodov na strane žiaka. Ak je to možné, odporúča sa v súčasnosti takto nehodnotiť.
- g. V záverečnom hodnotení je žiak klasifikovaný známku nedostatočný alebo hodnotený slovne s vyjadrením nesplnenia cieľov v neklasifikovanom predmete alebo je hodnotený slovom neabsolvoval s celkovým prospachom neprospel, ak:
 - žiak nesplnil požiadavky učiteľa v rámci dištančného vzdelávania zo subjektívnych príčin alebo sa nezúčastňoval bez ospravedlnenia dištančného vzdelávania.
 - neúčast' na dištančnom vzdelávaní alebo neplnenie požiadaviek učiteľa v rámci dištančného vzdelávania zo subjektívnych príčin bolo prerokované na pedagogickej rade za prvý štvrtrok, zákonní zástupcovia boli preukázateľne informovaní o nesplnení požiadaviek a nenastalo zlepšenie.
- h. Celkové hodnotenie žiakov, ako aj zmeny hodnotenia žiakov počas školského roka 2020/2021 je potrebné prerokovať a odsúhlasiť v pedagogickej rade.
- i. Na základe **rozhodnutia a ministra školstva, vedy, výskumu a športu SR zo 4. januára 2021** sa termín na vyskúšanie a hodnotenie žiakov za prvý polrok školského roka 2020/2021 predlžuje do 31. marca 2021 pre žiakov, ktorých nebolo možné vyskúšať v prvom polroku školského roka 2020/2021; týmto žiakom sa výpis polročného vysvedčenia vydá 31. marca 2021.

- j. Ak bol žiak priebežne hodnotený počas prvého polroka a priebežné hodnotenie nie je postačujúce pre klasifikáciu alebo pre slovné hodnotenie žiaka v jednotlivých vyučovacích predmetoch (napríklad ak žiak nemá dostatočný počet známok), nie je potrebné konať komisionálnu skúšku z príslušného predmetu. Takého žiaka možno do 31. marca 2021 vyskúšať a hodnotenie zaradiť do priebežného hodnotenia prvého polroka. Následne sa vykoná jeho celkové hodnotenie za prvý polrok školského roka 2020/2021 a 31. marca 2021 možno vydať žiakovi výpis slovného hodnotenia alebo klasifikácie prospechu a správania žiaka za prvý polrok.

2.7.2. Zásady hodnotenia v dištančnom vzdelávaní

- a. Počas dištančného vzdelávania hodnotenie vychádza zo základných princípov:
- zabezpečiť spravodlivosť pri hodnotení každého žiaka rešpektovaním individuálnych podmienok na domácu prípravu a dištančné vzdelávanie,
 - sústrediť pozornosť na poskytovanie slovnej spätnej väzby,
 - akceptovať jedinečnosť podmienok žiakov na vzdelávanie.
- b. Priebežné hodnotenie počas dištančného vzdelávania má mať najmä podobu konštruktívnej spätnej väzby poskytovanej žiakom počas učenia sa. Má mať motivačný charakter, pomôcť pomenovať žiakom chyby, ktoré robia a navrhnúť postup pri ich odstraňovaní. Priebežné hodnotenie má byť čo najviac individualizované, zohľadňovať vekové a individuálne osobitosti žiaka a prihliadať na jeho momentálnu psychickú i fyzickú disponovanosť.
- c. Pri priebežnom hodnotení sa prihliada predovšetkým na osobitosti, možnosti a individuálne podmienky na domácu prípravu počas dištančného vzdelávania.
- d. Hodnotenie žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami sa vykonáva na základe pravidiel nastavených školským poradenským zariadením.

2.7.3. Získavanie podkladov na hodnotenie počas dištančného vzdelávania

- a. Podklady na hodnotenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiaka počas dištančného vzdelávania získava učiteľ:
- z komplexných zadaní (referáty, denníky, projekty),
 - analýzou prác tvoriacich súbor žiackych produktov (napr. pracovné listy, vypracované online zadania a úlohy, projekty realizované v domácom prostredí),
 - sebahodnotením žiaka a vrstovníckym hodnotením,
 - konzultáciami s ostatnými pedagogickými a odbornými zamestnancami a podľa potreby s odbornými zamestnancami zariadenia výchovného poradenstva a prevencie, všeobecného lekára pre deti a dorast, najmä u žiaka s trvalejšími psychickými a zdravotnými ťažkosťami a poruchami,
 - rozhovorom so zákonným zástupcom žiaka.
- b. Počas dištančného vzdelávania sa neodporúča získavať podklady na hodnotenie formou rôznych druhov skúšok (písomných alebo ústnych) vzhľadom na rozdielnosť podmienok na domácu prípravu žiakov.
- c. Ak dištančné vzdelávanie trvá dlhšie ako 1 mesiac, písomné a ústne skúšanie sa nerealizuje najmenej 2 týždne po obnovení vyučovania v školách.

2.7.4. Pedagogická rada

- a. Hodnotiaca pedagogická rada sa v priebehu prerušeného vyučovania v školách môže realizovať aj formou videokonferencie.

3. ORGANIZÁCIA VZDELÁVANIA PRE ŽIAKOV, KTORÍ SA NEVEDIA ZAPOJIŤ DO DIŠTANČNÉHO VZDELÁVANIA

- a. Je nevyhnutné zabezpečiť realizáciu práva na vzdelanie a vzdelávacie príležitosti v maximálnej možnej miere pre všetkých žiakov, vrátane tých, ktorí sa nevedia zapojiť do dištančného vzdelávania (nemajú prístup k dištančnému vzdelávaniu s využitím digitálnych technológií alebo sa do neho nedokážu efektívne zapojiť z dôvodu ich zdravotného znevýhodnenia).
- b. Žiakom druhého stupňa sa (s výnimkou karanténneho opatrenia) zabezpečuje prezenčné vzdelávanie minimálne jedenkrát v týždni v rozsahu minimálne 3 hodiny, optimálne však na dennej báze. Rozsah vzdelávania určí riaditeľ školy v závislosti od prevádzkových podmienok školy.
- c. Prezenčné vzdelávanie tejto skupiny žiakov sa realizuje v malých skupinách, v ktorých je najviac päť žiakov a jeden pedagogický zamestnanec.
- d. Skupiny týchto žiakov môžu byť vekovo heterogénne, v závislosti od počtu žiakov, ktorí do tejto skupiny alebo skupín v škole patria.
- e. Prezenčné vzdelávanie týchto skupín sa priestorovo zabezpečuje v školských triedach alebo v iných náhradných priestoroch v budove školy. V prípade nedostatočných priestorových kapacít v budove školy môže riaditeľ školy požiadať zriaďovateľa o pridelenie dočasných priestorov na výučbu, ktoré musia byť vyčlenené výlučne na realizáciu prezenčného vzdelávania žiakov základnej školy a spĺňať všetky podmienky zadané v manuáli pre základné školy.
- f. Vzdelávanie sa realizuje ako jednosmenné, v prípade potreby aj dvojsmenné, pričom sa končí (v prípade dopoludňajšej prevádzky) alebo začína (v prípade popoludňajšej prevádzky) poskytnutím obeda.
- g. V prípade vekovo heterogénnych skupín sa vzdelávanie realizuje s využitím stratégií diferencovaného vyučovania. Pri vzdelávaní žiakov so ŠVVP je potrebné postupovať v súlade so špeciálno-pedagogickými odporúčaniami poradenských zariadení alebo školských špeciálnych pedagógov.
- h. Ak z rôznych dôvodov (prevádzkové dôvody, epidemiologické dôvody) nie je možné zabezpečiť prezenčné vyučovanie všetkých žiakov bez prístupu k dištančnému vzdelávaniu s využitím digitálnych technológií, žiakom sa distribuujú zadania vo forme pracovných listov, didakticky spracovaného učiva a domácich úloh minimálne 1x týždenne.
- i. Distribúcia pracovných listov sa zabezpečuje prostredníctvom:
 - zákonných zástupcov, ktorí ich preberú v škole podľa dohodnutého rozvrhu (určený čas),
 - prostredníctvom zamestnancov školy, ktorí ich odovzdajú žiakom alebo ich zákonným zástupcom,
 - prostredníctvom terénnych pracovníkov alebo iných pracovníkov obce, ktorí ich vyzdvihnú v škole a odovzdajú žiakom (po dohode s obcou alebo poskytovateľom služby terénnej sociálnej práce či prevádzkovateľom komunitného centra).
- j. Vypracované pracovné listy, zadania alebo domáce úlohy žiaci odovzdávajú prostredníctvom:
 - zákonných zástupcov v škole (počas vyzdvihnutia nových zadaní),
 - zamestnancov školy (počas odovzdávania zadaní),
 - terénnych alebo iných pracovníkov obce (počas odovzdávania zadaní).
- k. Žiaci by mali dostávať priebežne spätnú väzbu na vypracované úlohy, preto je dôležité, aby učiteľ udržal aspoň telefonický kontakt so žiakom:
 - po distribúcii úloh a vysvetlil zadanie telefonicky,
 - po oprave úlohy vysvetlil chyby, ktoré žiak spravil a naviedol ho na opravu úlohy.

4. PERSONÁLNE ZABEZPEČENIE VÝUČBY

- a. Ak sú aktuálne personálne kapacity školy v súvislosti s prevádzkou školy pre realizáciu prezenčného, kombinovaného a/alebo dištančného vzdelávania v potrebnom rozsahu nepostačujúce, je možné využiť **náhradné personálne zabezpečenie**.
- b. Vzdelávanie v prezenčnej a/alebo dištančnej forme možno zabezpečiť aj: špeciálnymi pedagógmi, vychovávateľmi školských klubov, pedagogickými asistentmi, učiteľkami materských škôl s bakalárskym vzdelaním v odbore predškolská a elementárna pedagogika (pre žiakov prvého stupňa základnej školy), študentmi magisterského stupňa učiteľských študijných odborov a študentmi magisterského stupňa študijných odborov špeciálna pedagogika a liečebná pedagogika, učiteľmi s inou aprobáciou alebo zameraním na iný stupeň či typ školy.
- c. V prípade, že vlastné personálne kapacity školy na zabezpečenie výučby pre prezenčné vzdelávanie alebo na realizáciu dištančného vzdelávania nie sú dostatočné, môže riaditeľ prijať zamestnanca s vyššie uvedenou kvalifikáciou alebo dôchodcu s takouto kvalifikáciou na dohodu o vykonaní práce alebo dohodu o pracovnej činnosti. Zároveň môže riaditeľ prijať aj zamestnancov zabezpečujúcich distribúciu zadaní žiakom bez prístupu k digitálnym technológiám. Finančné zdroje na takéhoto zamestnanca môžu byť poskytnuté MŠVVaŠ SR prostredníctvom tzv. dohodovacieho konania (viac v bode 5 c).
- d. Počas prezenčnej výučby v 0. – 4. ročníku ZŠ sa realizuje výučba prednostne učiteľmi s kvalifikáciou pre primárne vzdelávanie, špeciálnymi pedagógmi alebo študentmi učiteľstva primárneho vzdelávania v magisterskom stupni štúdia, ktorých riaditeľ môže získať prostredníctvom dodatočného posilnenia personálnych kapacít.
- e. V rámci prezenčnej a/alebo kombinovanej výučby žiakov 5. – 9. ročníka sa personálne zabezpečenie výučby realizuje podľa personálnych a prevádzkových podmienok školy.
- f. Školskí špeciálni pedagógovia, pedagogickí asistenti a odborní zamestnanci poskytujú podporu a asistenciu učiteľom a zákonným zástupcom žiakov pri prispôsobovaní vzdelávacích aktivít individuálnym a špeciálnym výchovno-vzdelávacím potrebám žiakov, pri tvorbe alebo úprave učebných materiálov a pri zabezpečení prezenčného vzdelávania. V spolupráci so školskými zariadeniami výchovného poradenstva a prevencie zabezpečujú dostupnosť kompenzačných pomôcok pre žiakov so ŠVVP. Ide len o také kompenzačné pomôcky a postupy, na ktoré bol žiak počas školského roka zvyknutý.
- g. Pokiaľ je prezenčné alebo dištančné vzdelávanie realizované alternatívnym personálnym zabezpečením (napríklad vychovávateľmi alebo študentmi učiteľstva), je potrebné zabezpečiť **didaktickú inštruktáž týchto pracovníkov** poskytovanú na týždennej báze plne kvalifikovaným učiteľom alebo školským špeciálnym pedagógom, ak v škole pôsobi.

5. ODBORNÁ, METODICKÁ A TECHNICKÁ PODPORA

- a. Riaditelia, pedagogickí aj odborní zamestnanci školy môžu počas pandemického obdobia využiť možnosť individuálnych konzultácií prostredníctvom formuláru na portáli Učíme na dialku alebo e-mailom na adrese: info@ucimenadialku.sk.
- b. Odborná a metodická podpora je dostupná aj prostredníctvom webinárov a online streamovaných diskusií, realizovaných Štátnym pedagogickým ústavom a ďalšími inštitúciami verejného, súkromného a neziskového sektora. Ich prehľad sa nachádza na portáli Učíme na dialku v sekcii [webináre](#). Na portáli sú sprístupnené aj záznamy z už [zrealizovaných webinárov](#), ktoré sú členené podľa typu školy/školského zariadenia, cieľovej skupiny a témy webinára.
- c. Za účelom zabezpečenia finančných zdrojov na zabezpečenie dodatočných personálnych kapacít môžu riaditelia škôl požiadať zriaďovateľov o navýšenie normatívnych prostriedkov. Ak zriaďovateľ nemá k dispozícii dostatok normatívnych prostriedkov, môže požiadať o ich navýšenie formou Dohodovacieho konania (§ 8c zákona č. 597/2003 o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení) prostredníctvom odboru školstva okresného úradu v sídle kraja. Vzor žiadosti je zverejnený na webovom sídle ministerstva v časti [normatívne financovanie regionálneho školstva](#). Do zdôvodnenia žiadosti je potrebné uviesť, koľko bolo prijatých zamestnancov z uvedeného dôvodu a na aké obdobie.
- d. Riaditelia škôl môžu požiadať o neobmedzené volania a navýšené mobilné dáta (10 GB mesačne) pre zamestnancov, ktorí sa podieľajú na dištančnom vzdelávaní žiakov. Riaditelia môžu nahlásiť konkrétne telefónne čísla svojich zamestnancov prostredníctvom formulára na <https://covid2021.iedu.sk/>.
- e. Za účelom vyrovnania rozdielov v úrovni vedomostí a spôsobilostí medzi žiakmi, ktoré boli spôsobené alebo zvýraznené prerušením prezenčného vyučovania, sa základné školy môžu zapojiť do [programu doučovania študentmi vysokých škôl](#). Program realizuje Štátny pedagogický ústav v spolupráci s vysokými školami a prebieha formou zapojenia študentov učiteľských programov do individuálneho alebo skupinového doučovania žiakov priamo v školách. Základné školy, ktoré identifikujú žiakov s ťažkosťami vo zvládaní vzdelávacích nárokov, sa môžu prihlásiť do programu na portáli [Učíme na dialku](#). Výhodou zapojenia študentov sú potrebné odborné zručnosti a zároveň existujúce vedenie zo strany vysokoškolských učiteľov. Účasť na programe je pre základné školy bezplatná.
- f. Ako pomôcku pre učiteľov, žiakov aj rodičov pri dištančnom vzdelávaní vytvára ministerstvo školstva databázu digitálneho učiva formou krátkych videohodín, ktorých obsahom je kľúčové učivo z jednotlivých predmetov. Databáza je tvorená primárne pre druhý stupeň, postupne sa bude rozširovať aj o učivo prvého stupňa a je dostupná na portáli [Wiki/Edu TV](#).

Príloha 1 – PRÍKLADY ROZVRHOV PRE DIŠTANČNÉ VZDELÁVANIE

1. – 3. ročník (indikatívna záťaž: cca 10 hodín týždenne)

	30 min. (nepovinné)	30 min. online	30 min. online	30 min. (nie súvisle, s prestávkami)	60 min. (voliteľné pre žiaka, čas vymedzený učiteľom pre svojich žiakov)
Pondelok	„Ranný kruh a/alebo spoločné čítanie“*	JaK	ČaP	Samostatná práca žiaka	Online videokonzultácie cez zoom/teams/skype...
Utorok		Mal	JaK		
Streda		JaK	JaK		
Štvrtok		JaK	Mal		
Piatok		JaK	ČaP/ČaS		

*pozn.: spoločné čítanie – čítanie pani učiteľkou (1. ročník) alebo deťmi (2. – 3. ročník) z detskej knihy (podpora aktívneho počúvania, rozširovanie slovnej zásoby, technika čítania, porozumenie textu)

4. – 5. ročník (indikatívna záťaž: cca 12 hodín týždenne)

	20 min. (nepovinné)	40 min. online	40 min. online	50 min. (nie súvisle, s prestávkami)	60 min. (voliteľné pre žiaka, čas vymedzený učiteľom pre svojich žiakov)
Pondelok	„Ranný kruh“	JaK	ČaP	Samostatná práca žiaka	Online videokonzultácie cez zoom/teams/skype...
Utorok		Mal	JaK		
Streda		ČaS	JaK		
Štvrtok		JaK	Mal		
Piatok		JaK – CJ	JaK		

6. – 9. ročník (indikatívna záťaž: cca 15 hodín týždenne)

	20 min. (nepovinné)	40 min. online	40 min. online	40 min. online	50 min. (nie súvisle, s prestávkami)	60 min. (voliteľné pre žiaka, čas vymedzený učiteľom pre svojich žiakov)
Pondelok	„Ranný kruh“	JaK	JaK	ČaS	Samostatná práca žiaka	Online videokonzultácie cez zoom/teams/skype...
Utorok		JaK - CJ	JaK - CJ	JaK		
Streda		ČaP	ČaP	M		
Štvrtok		Mal	Mal	JaK		
Piatok		ČaS	ČaS	JaK		

Príloha 2 - PRÍKLADY ROZVRHOV PRE KOMBINOVANÚ VÝUČBU (III. FÁZA VAROVANIA PODĽA REGIONÁLNEHO COVID AUTOMATU)

Príklad 1:

Prezenčne 8. – 9. ročník 20 vyučovacích hodín, malé skupiny 5. – 7. ročník prezenčne 15 vyučovacích hodín, dištančne 5. – 7. ročník 10 hodín (optimálne 60 minútové hodiny)

	1.VH	2.VH	3.VH	4.VH	1.VH	2.VH	3.VH	1.VH	2.VH
	Prezenčne 8. a 9. ročník				Prezenčne 5. – 7. ročník malé skupiny			Dištančne 5. – 7. ročník	
Pondelok	JaK	Mat	ČaS	TV	JaK	ČaS	UaK/ČaSP	JaK	ČaS
Utorok	Mat	InfV	ČaP	JaK	M	ČaP	JaK	M	ČaP
Streda	ČaS	JaK	JaK – CJ	ČaH	M	JaK – CJ	InfV	JaK-CJ	InfV
Štvrtok	Mat	ČaP	JaK	UaK/ČaSP	M	ČaP	JaK	JaK	M
Piatok	JaK	Mat	JaK – CJ	TV	JaK	ČaS	ČaH	JaK	M

Príklad 2:

Prezenčne 8. – 9. ročník 23 vyučovacích hodín, malé skupiny 5. – 7. ročník prezenčne 15 vyučovacích hodín, dištančne 5. – 7. ročník 16 hodín

	1.VH	2.VH	3.VH	4.VH	5.VH	1.VH	2.VH	3.VH	1.VH	2.VH	3.VH	4.VH
	Prezenčne 8. a 9. ročník					Prezenčne 5. – 7. ročník malé skupiny			Dištančne 5. – 7. ročník			
Pondelok	JaK	Mat	ČaS	JaK	TV	JaK	ČaS	UaK/ČaSP	JaK	ČaS	JaK	
Utorok	Mat	InfV	ČaP	JaK		M	ČaP	JaK	M	ČaP	JaK	
Streda	ČaS	JaK	JaK – CJ	JaK	ČaH	M	JaK – CJ	InfV	JaK-CJ	InfV	M	JaK
Štvrtok	Mat	ČaP	JaK	JaK	UaK/ČaSP	M	ČaP	JaK	JaK	M	JaK	
Piatok	JaK	Mat	JaK – CJ	TV		JaK	ČaS	ČaH	JaK	M	JaK	